

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 02.04.2024 № 150

г. Череповец

**Об организации отдыха, оздоровления детей, проживающих   
на территории Череповецкого муниципального района,**

**в 2024 году**

В целях эффективной организации отдыха, оздоровления детей в период летних каникул, успешного проведения летней оздоровительной кампании 2024 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Возложить организацию отдыха, оздоровления детей на районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории района.
2. Организовать лагеря с дневным пребыванием оздоровительной направленности с 2-х разовым питанием на базе следующих муниципальных образовательных организаций района:

МОУ «Абакановская школа»,

МОУ «Воскресенская школа»,

МОУ «Домозеровская школа»,

МОУ «Ирдоматский центр образования»,

МОУ «Климовский центр образования»,

МОУ «Малечкинская школа»,

МОУ «Мусорская школа»,

МОУ «Нелазская школа»,

МОУ «Уломский центр образования»,

МОУ «Судская школа № 2»,

МОУ «Шухободская школа»,

МОУ «Ягановская школа»,

МБУ ДО «Дом пионеров и школьников»,

МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».

1. МОУ «Тоншаловская школа» обеспечить питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных в МБУ ДО «Дом пионеров и школьников» и МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».
2. МОУ «Климовский центр образования» (детский сад) обеспечить питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных в МОУ «Климовский центр образования» (школа).
3. Организовать лагеря с дневным пребыванием детей оздоровительной направленности с 3-х разовым питанием и дневным сном на базе следующих муниципальных образовательных учреждений района:

МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко»,

МДОУ «Малечкинский детский сад»,

МДОУ «Шулмский детский сад»,

МДОУ «Судский детский сад «Теремок»,

МДОУ «Шухободский детский сад»,

МДОУ «Яснополянский детский сад»,

МОУ «Судский центр образования № 1» (детский сад),

МОУ «Ботовский центр образования» (детский сад),

МОУ «Ирдоматский центр образования» (детский сад),

МОУ «Климовский центр образования» (детский сад).

1. Организовать на базе муниципальных образовательных организаций района работу следующих профильных отрядов:

6.1. Творческой направленности:

МБУ ДО «Дом пионеров и школьников».

6.2. Спортивной направленности:

МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».

6.3. Спортивно-оздоровительной направленности:

МОУ «Ирдоматский центр образования»,

МОУ «Климовский центр образования»,

МОУ «Судский центр образования №1»,

МОУ «Ботовский центр образования»,

МОУ «Уломский центр образования»,

МОУ «Абакановская школа»,

МОУ «Воскресенская школа»,

МОУ «Домозеровская школа»,

МОУ «Малечкинская школа»,

МОУ «Нелазская школа»,

МОУ «Мусорская школа»,

МОУ «Судская школа № 2»,

МОУ «Шухободская школа»,

МОУ «Ягановская школа»,

МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко»,

МДОУ «Малечкинский детский сад»,

МДОУ «Шулмский детский сад»,

МДОУ «Судский детский сад «Теремок»,

МДОУ «Яснополянский детский сад»,

МДОУ «Шухободский детский сад».

1. В целях эффективной организации летнего отдыха, оздоровления детей, успешного проведения летней оздоровительной кампании 2024 года, а также в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 26.01.2024 № 85 «Об установлении средней стоимости одного дня пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортных и иных организациях, осуществляющих санаторно-курортную деятельность, расположенных на территории Вологодской области, и средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания на 2024 год», установить на 2024 год среднюю стоимость дневного набора продуктов питания (без учета расходов на приготовление пищи и транспортные перевозки) в лагерях дневного пребывания, созданных на базе муниципальных образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время: с организацией 2-разового питания - в размере 233 рублей в день; с организацией 3-разового питания - в размере 291 рубля в день.

Установить торговую надбавку на приготовление пищи и транспортные расходы в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений в размере 18 %.

1. Выделить из бюджета района денежные средства в сумме 850 000,00 рублей на организацию работы профильных отрядов, проведение районного смотра-конкурса «Горизонты лета», расходы на укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, связанных с организацией и проведением лагерей с дневным пребыванием детей, удешевление стоимости путевок для детей работников бюджетных учреждений и организаций, голографирование личных медицинских книжек по результатам аттестации работников оздоровительных учреждений, на проведение обследования работников пищеблоков на вирусы кишечных инфекций, частичную оплату стоимости питания в лагерях с дневным пребыванием детей (расходы на приготовление пищи, транспортные перевозки и приобретение продуктов питания).
2. Установить продолжительность смены лагерей с дневным пребыванием детей в количестве 21 календарного дня, исключая выходные и нерабочие праздничные дни.
3. Организовать проведение районного смотра-конкурса лагерей с дневным пребыванием детей «Горизонты лета», расположенных на территории района, обеспечить участие победителей в областном смотре-конкурсе.
4. Утвердить форму путевки в лагерь с дневным пребыванием детей (далее – ЛДП) согласно Приложению к настоящему Постановлению.

Присвоить наименование серии путевки «ЛДП», номер «№ порядковый номер» путевки в соответствии со списком:

МОУ «Абакановская школа» № 1,

МОУ «Воскресенская школа» № 2,

МОУ «Домозеровская школа» № 3,

МОУ «Ирдоматский центр образования» № 4,

МОУ «Климовский центр образования» № 5,

МОУ «Малечкинская школа» № 6,

МОУ «Мусорская школа» № 7,

МОУ «Нелазская школа» № 8,

МОУ «Уломский центр образования» № 9,

МОУ «Судская школа № 2» № 10,

МОУ «Шухободская школа» № 11,

МОУ «Ягановская школа» № 12,

МБУ ДО «Дом пионеров и школьников» № 13,

МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» № 14,

МДОУ «Тоншаловский детский сад «Солнышко» № 15,

МДОУ «Малечкинский детский сад» № 16,

МДОУ «Шулмский детский сад» № 17,

МДОУ «Судский детский сад «Теремок» № 18,

МДОУ «Шухободский детский сад» № 19,

МДОУ «Яснополянский детский сад» № 20,

МОУ «Судский центр образования № 1» № 21,

МОУ «Ботовский центр образования» № 22,

МОУ «Ирдоматский центр образования» № 23,

МОУ «Климовский центр образования» № 24.

12. Начальнику управления образования администрации района Шахомирову С.Ю. назначить специалистов управления образования, ответственных за прием документов для включения в Реестр организации отдыха детей и дальнейшего размещения на сайте Департамента социальной защиты населения Вологодской области, сбор информации по контингенту и сотрудникам лагеря, организацию методического сопровождения руководителям образовательных организаций при подготовке к приемке и открытию лагеря, а также обобщение отчетных сведений по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей.

13. Районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей принять исчерпывающие меры по недопущению функционирования несанкционированных организаций отдыха, не включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Вологодской области, и не прошедших проверку.

14. Руководителям муниципальных образовательных организаций района:

14.1. Предоставить право руководителям лагерей с дневным пребыванием детей самостоятельно устанавливать размер родительской платы за путевку и направлять полученные средства на организацию досуга детей, укрепление материальной базы лагерей.

14.2. Содействовать развитию малозатратных форм организации детского отдыха, направленных на формирование творческого потенциала и навыков здорового образа жизни у детей и подростков (организация кружков, творческих студий, пеших экскурсий, проведение мастер-классов).

14.3. Организовать подготовку педагогических работников для работы в лагерях с дневным пребыванием детей.

14.4. Осуществлять контроль за организацией воспитательного процесса в лагерях с дневным пребыванием детей.

14.5. Назначить ответственных за организацию работы лагерей с дневным пребыванием, осуществление мониторинга о результатах работы и предоставление отчетности по использованию денежных средств

14.6. Обеспечить максимальную наполняемость.

14.7. Организовать и провести родительские собрания.

14.8. Обеспечить своевременную подготовку организации отдыха детей и их оздоровления к приему детей на отдых и оздоровление и соблюдение требований санитарного законодательства, соблюдение противопожарных норм и правил.

14.9. Обеспечить качественное медицинское обслуживание, питание и безопасность детей во время их пребывания в лагерях с дневным пребыванием.

14.10. Обеспечить контроль за прохождением в обязательном порядке работниками лагерей с дневным пребыванием детей гигиенического обучения и аттестации, медицинских осмотров, а также за ознакомлением с должностными инструкциями до заезда детей в организацию отдыха.

14.11. Незамедлительно направлять в районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей информацию обо всех случаях чрезвычайных ситуаций в организациях отдыха с участием детей, в том числе инфекционных заболеваний, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений.

14.12. Рассмотреть возможность привлечения к организации отдыха и оздоровления учреждений культуры, спорта, дополнительного образования.

14.13. Принять исчерпывающие меры по максимальному охвату детей организованными формами отдыха. Особое внимание уделить детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (дети-сироты, дети, оставшиеся без родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья), и других категорий, нуждающихся в поддержке (дети, состоящие на различных видах профилактического учета, дети из семей граждан, участвующих в специальной военной операции)

14.14. В обязательном порядке обеспечить реализацию программы «Орлята России» для учащихся 1-4 классов в лагерях дневного пребывания, организованных на базе общеобразовательных организаций.

14.15. Рекомендовать организовать смены лагеря в образовательных организациях, посвященные Году семьи.

14.16. Обеспечить безопасность пребывания детей в лагере с дневным пребыванием.

14.17. Обеспечить подготовку зданий, сооружений, инженерных систем и территорий для организации работы лагерей с дневным пребыванием детей.

14.18. Обеспечить подбор персонала для работы на пищеблоках в дошкольных образовательных организациях.

14.19. Обеспечить реализацию программ воспитания в лагерях с дневным пребыванием детей, направленных на патриотическое воспитание детей, включающих оздоровительный компонент.

14.20. Осуществить открытие лагерей с дневным пребыванием при наличии санитарно-эпидемиологических заключений.

14.21. Заключить договоры на организацию питания в летний период.

14.22. Рекомендовать в период функционирования лагерей с дневным пребыванием для питьевых целей использовать только бутилированную воду, вводить в рацион питания детей с учетом состояния здоровья, обогащенные витаминами, макро - и микронутриентами пищевые продукты.

14.23. Представить в срок не позднее 08 июля 2024 года специалистам МУ «Централизованная бухгалтерия» для обработки и подтверждения целевого использования средств с помощью программы «ЕЦИС» следующие документы: табель посещаемости детей (форма 0504608), меню-требования на выдачу продуктов питания, накопительная ведомость по расходу продуктов питания (форма 0504038) (форма 0504202 для дошкольных образовательных организаций), акт выполненных работ, документы для оплаты услуг, приобретения материально-финансовых активов (предоставить в течение срока работы лагеря).

15. Рекомендовать главному врачу БУЗ ВО «Череповецкая городская больница» Погодину А.М.:

15.1. Осуществлять контроль за организацией медицинского обслуживания детей во время оздоровительного сезона, а также за подбор и подготовку медицинских работников, направляемых на временную работу в лагеря с дневным пребыванием детей.

15.2. Обеспечить за каждым лагерем с дневным пребыванием детей закрепление (по договору) медицинских работников лечебно-профилактического учреждения согласно территориальной принадлежности.

16. Исполняющему обязанности начальника отдела культуры администрации района Сахаровой Т.А. и начальнику МУ «Комитет по физической культуре и спорту» Акишиной М.А. содействовать в организации спортивной и культурно-досуговой деятельности детей в летний период на базе муниципальных организаций образования.

17. Рекомендовать директору БУ СО ВО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» г. Череповца» Каневской Е.Ю.:

17.1. Содействовать в информировании граждан о порядке и условиях проведения оздоровительной кампании в 2024 году путём подготовки информации по вопросам отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения несовершеннолетних и направления информации в администрацию Череповецкого муниципального района.

17.2. Способствовать организации отдыха и оздоровления детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, путём приёма и регистрации заявлений на полную и частичную оплату стоимости путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления; организации закупа путёвок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; осуществления частичной оплаты стоимости путёвок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха и оздоровления.

18. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Череповецкий» Зорину Е.Г.:

18.1. Принять в установленном порядке меры безопасности при перевозке организованных групп детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием.

18.2. Предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в летний период на базе лагерей с дневным пребыванием детей.

19. Рекомендовать заместителю начальника отдела надзорной деятельности по Череповецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области Баско Д.О. обеспечить контроль за соблюдением противопожарных норм и правил в лагерях с дневным пребыванием детей.

20. Опубликовать постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации района по социальным вопросам Самчук Н.Е.

Руководитель администрации Р.Э. Маслов