

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.06.2025 № 301

г. Череповец

**Об утверждении Положения о межведомственной рабочей группе по проведению инвентаризации используемых на праве собственности физическими лицами объектов недвижимости, не прошедших государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию права**

В целях обеспечения дополнительных поступлений налоговых доходов консолидированного бюджета района посредством реализации мероприятий по выявлению и вовлечению в налоговый оборот объектов недвижимости, не зарегистрированных в установленном порядке и (или) не поставленных на государственный кадастровый учет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по проведению инвентаризации используемых на праве собственности физическими лицами объектов недвижимости, не прошедших государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию права.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Череповецкого муниципального в сети «Интернет».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия

руководителя администрации района,

первый заместитель руководителя

администрации района П.Г. Крашенинников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации района

от 19.06.2025 № 301

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по проведению инвентаризации используемых на праве собственности физическими лицами объектов недвижимости, не прошедших государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию права

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по проведению инвентаризации используемых на праве собственности физическими лицами объектов недвижимости, не прошедших государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию права на территории Череповецкого муниципального района, (далее - Рабочая группа) является постоянно действующим органом.

1.2. Рабочая группа создана с целью выявления земельных участков и объектов недвижимости, используемых без оформления прав на них, и обеспечения дополнительных поступлений основных источников доходной части бюджета по налогу на имущество и земельному налогу.

2. Функции и полномочия Рабочей группы

2.1. Основными функциями Рабочей группы являются:

- составление перечня строений, помещений, сооружений, принадлежащих гражданам на праве собственности, расположенных на территории Череповецкого муниципального района и не прошедших техническую инвентаризацию и технический учет, для проведения их оценки в целях налогообложения;

- профилактика нарушений требований земельного и градостроительного законодательства Российской Федерации;

- выявление фактов землепользования без надлежащего оформления документов, случаев самовольного строительства, выявление эксплуатирующихся зданий, сооружений без регистрации права собственности на данные объекты недвижимости;

- проведение разъяснительной работы с гражданами и юридическими лицами в части, касающейся порядка оформления документов, необходимых для проведения государственного кадастрового учета земельных участков, технического учета объектов капитального строительства, а также государственной регистрации прав на указанные объекты;

- выявление причин, препятствующих надлежащему оформлению документов, необходимых для проведения государственного кадастрового учета земельных участков, а также технического учета объектов капитального строительства.

2.2. Для реализации поставленных задач Рабочая группа имеет право:

- осуществлять обследования территории, проводить визуальный осмотр объектов недвижимости и земельных участков с согласия правообладателя;

- при выявлении признаков нарушения осуществлять фотофиксацию, оформлять акт осмотра объектов недвижимости и иные материалы, оформленные в ходе визуального осмотра объектов недвижимости;

- информировать государственные и правоохранительные органы о выявленных случаях, требующих принятия ими мер административного воздействия в рамках своей компетенции, предусмотренной законодательством;

- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации от территориальных органов государственной власти, руководителей организаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к сфере деятельности Рабочей группы;

- приглашать на заседание Рабочей группы физических и юридических лиц, не осуществивших в рекомендованные сроки постановку на государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию права объектов недвижимости.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся не реже двух раз в месяц.

3.2. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство её деятельностью, определяет повестку дня заседания Рабочей группы, место и время его проведения, ведет заседание Рабочей группы, контролирует выполнение принятых решений. В отсутствие председателя Рабочей группы полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

3.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы на год.

План работы на год формируется заместителем председателя Рабочей группы на основании предварительного анализа имеющейся информации об объектах недвижимости и земельных участках подлежащих обследованию, в том числе информации полученной из налоговых органов, органов осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственный кадастровый учет земельных участков; согласовывается на заседании Рабочей группы, утверждается председателем Рабочей группы.

3.4. Рабочая группа осуществляет деятельность в форме заседаний, обследований территорий населенных пунктов в границах Череповецкого муниципального района, проведения собраний с жителями района.

3.5.В ходе проведения обследования территории осуществляется комплекс действий по установлению правообладателей, проверке документов, осмотру (обследованию) объектов недвижимости и земельных участков, а также других действий, осуществляемых по месту расположения объекта налогообложения.

3.6.При проведении обследования территории лицам, осуществляющим фактическую эксплуатацию земельных участков, объектов индивидуального жилищного строительства предлагается представить документы, подтверждающие права владения (пользования) недвижимым имуществом.

3.7. При выявлении неучтенных объектов недвижимого имущества, а также при отсутствии правоустанавливающих документов с собственником (пользователем) членами Рабочей группы проводится информационно-разъяснительная работа по вопросу регистрации права собственности на соответствующее недвижимое имущество, правил постановки на технический учет объектов капитального строительства, а также разъясняются последствия отсутствия оформления прав владения, пользования, собственности в установленном действующим законодательством порядке, в том числе в части возможного применения мер административного воздействия.

3.8. В случае отсутствия фактического собственника (пользователя) и наличия достаточных оснований полагать о неурегулированном характере имущественных отношений, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом направляется информационное письмо (уведомление) с разъяснениями о необходимости регистрации права собственности, а также о последствиях несоблюдения установленного действующим законодательством порядка, в том числе в части возможного применения мер административного воздействия.

3.9. В случае выявления Рабочей группой строений, зданий, принадлежащих гражданам на праве собственности и не прошедших государственный кадастровый учет, которые могут быть в установленном порядке отнесены к объектам налогообложения, составляется отдельный перечень таких объектов.

3.10. При необходимости по результатам обследования территории составляется акт обследования объекта недвижимости и вручается уведомление о нарушении законодательства.

3.11. В случае выявления в ходе обследования территорий Рабочей группой бесхозяйных недвижимых объектов имущества и (или) выморочного имущества составляется соответствующий Акт осмотра для выполнения в дальнейшем органом местного самоуправления всех действий, необходимых для постановки на учет, оформления прав объекта недвижимого имущества в установленном законодательством порядке.

3.12. Результаты проведенного обследования территорий рассматриваются на заседании Рабочей группы, в случае выявления в ходе проделанной работы фактов, требующих принятия государственными органами административных мер, соответствующая информация направляется для рассмотрения в рамках компетенции.

3.13. Заседание считается правомочным при участии не менее половины членов Рабочей группы.

3.14. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы и заносятся в протокол заседания Рабочей группы.

3.15. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) Рабочей группы и доводится до членов Рабочей группы в течение 2-х рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, проведения собрания жителей.

3.16. Предоставление отчетов глав сельских поселений о проведении обследований территорий населенных пунктов и результатов выявления и вовлечения в налоговый оборот объектов недвижимости, не зарегистрированных в установленном порядке и (или) не поставленных на государственный кадастровый учет, осуществляется не реже 2-х раз в месяц по форме и в сроки, определенные Рабочей группой.