АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 11.05.2017 № 1561

г. Череповец

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Череповецкого муниципального района**

 В целях повышения эффективности расходования средств и качества управления средствами бюджета района главными распорядителями бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Череповецкого муниципального района.

 2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Староверову Н.А.

 3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава района Н.В.Виноградов

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением

 администрации района

 от 11.05.2017 № 1561

**Порядок**

**проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Череповецкого муниципального района**

(далее – Порядок)

 1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета района (далее - мониторинг).

 2. Мониторинг включает анализ, оценку процессов и процедур, обеспечивающих результативность и эффективность использования средств бюджета района и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета района, исполнение бюджета, учет, отчетность и контроль).

 3. Мониторингу подлежат главные распорядители средств бюджета района в соответствии с решением Муниципального Собрания Череповецкого муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, являющиеся структурными подразделениями администрации района (далее – ГРБС).

 4. Мониторинг проводится Финансовым управлением администрации Череповецкого муниципального района (далее – финансовое управление) ежегодно до 1 июля.

 5. Мониторинг проводится по показателям, характеризующим качество финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС (далее - показатели), согласно перечню показателей для оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС (приложение 1 к Порядку).

 6. Для проведения мониторинга используются следующие источники информации:

 - ежемесячные и годовые отчеты ГРБС и получателей средств бюджета района;

 - результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;

 - иные документы и материалы, относящиеся к организации бюджетного процесса.

 7. Для расчета показателей ГРБС в срок до 01 июня предоставляют необходимую информацию в финансовое управление (по запросу). Значения показателей определяются по балльной системе в соответствии с расчетом показателей (приложение 2 к Порядку).

 8. Итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС определяется путем суммирования баллов, полученных по каждому показателю.

 9. По результатам итоговой оценки финансового менеджмента ГРБС производится ранжирование ГРБС в порядке убывания баллов.

 Первое место занимает ГРБС, набравший наибольшее количество баллов.

 10. Результаты мониторинга доводятся до сведения главы района и публикуются на официальном сайте района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 июля текущего финансового года.

 Приложение 1

 к Порядку проведения

 мониторинга качества

 финансового менеджмента,

 осуществляемого главными

 распорядителями средств

 бюджета Череповецкого

 муниципального района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей для оценки качества финансового менеджмента,**

**осуществляемого главными распорядителями средств**

**бюджета Череповецкого муниципального района**

| № п/п | Наименование показателя |
| --- | --- |
| 1 | Планирование бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ  |
| 2 | Качество планирования расходов: |
| 2.1 | Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района |
| 2.2 | Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС в части перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов |
| 3 | Исполнение бюджета района по доходам |
| 3.1 | Отклонение от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета района, администрируемых соответствующим ГРБС |
| 3.2 | Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета района, администрируемых соответствующим ГРБС |
| 4 | Исполнение бюджета района по расходам |
| 4.1 | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) |
| 4.2 | Выделение дополнительных средств ГРБС на обеспечение выполнения функций, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации |
| 4.3 | Увеличение штатной численности ГРБС, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации, муниципальных образований района |
| 4.4 | Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС на реализацию муниципальных программ |
| 4.5 | Отклонение кассовых расходов от фактически поступивших соответствующему ГРБС целевых безвозмездных поступлений, за исключением субвенций |
| 4.6 | Эффективность управления кредиторской задолженностью ГРБС и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений района |
| 4.7 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет действующей редакции муниципальных программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации муниципальных программ |
| 5 | Учет и отчетность |
| 5.1 | Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности, по данным Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета района |
| 5.2 | Своевременность представления в финансовое управление бюджетной отчетности |
| 6 | Контроль и аудит |
| 6.1 | Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года |
| 6.2 | Наличие фактов неэффективного использования денежных и материальных ресурсов, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года |
| 6.3 | Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года |
| 7 | Оценка качества документов, представляемых ГРБС в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период |
| 7.1 | Соблюдение ГРБС в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период |

 Приложение 2

 к Порядку проведения

 мониторинга качества

 финансового менеджмента,

 осуществляемого главными

 распорядителями средств

 бюджета Череповецкого

 муниципального района

**Расчет**

**показателей оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого**

**главными распорядителями средств бюджета Череповецкого муниципального района**

| № п/п | Наименование показателя | Расчет целевого значения (П) | Балльная оценка целевого значения (О) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Планирование бюджетных ассигнований в рамках муниципальныхпрограмм | , где: – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района на реализацию муниципальных программ; – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района на реализацию государственных областных программ;– объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района на реализацию государственных федеральных программ; – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района; – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района на социальное обеспечение населения (при условии, если расходы не включены в муниципальные программы)  | если , то = 1; если, то= 0,75;если , то = 0,5;если , то = 0  |
| 2 | Качество планирования расходов |  |  |
| 2.1 | Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района |  где:Ув – общее количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета района на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета района, утвержденным постановлением администрации района;Уз - количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета района на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в связи с использованием субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из областного бюджета, и принятием решения Муниципального Собрания района о внесении изменений в решение о бюджете района;Ус - количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета района на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района, использованием средств резервного фонда администрации района; 4 – количество кварталов | если , то = 1; если , то = 0 |
| 2.2 | Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС в части перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов |  где:Пр – общее количество приказов руководителя соответствующего ГРБС о перераспределении бюджетных ассигнований между подведомственными получателями бюджетных средств в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи вида расходов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов;4 – количество кварталов | если , то = 1, если , то = 0,6,если , то = 0;у ГРБС, не имеющих в ведомственной подчиненности муниципальных учреждений, =1 |
| 3 | Исполнение бюджета района по доходам |  |  |
| 3.1 | Отклонение от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета района, администрируемых соответствующим ГРБС |  где:  – налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие в отчетном году в бюджет района, администрируемые соответствующим ГРБС; – уточненные прогнозируемые объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета района на отчетный год, администрируемых соответствующим ГРБС.Из неналоговых доходов исключаются невыясненные поступления | если 1 ≤ П4 ≤ 1,05, то = 1; если 1,05 < П4 ≤ 1,1, то= 0,5;если 1 > П4 > 1,1, то = 0;для ГРБС, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов, = 1 |
| 3.2 | Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета района, администрируемым соответствующим ГРБС |  где: Нк.г. – задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГРБС, на конец отчетного года в бюджет района;Нн.г.– задолженность по неналоговым доходам, администрируемым соответствующим ГРБС, на начало отчетного года в бюджет района.Неналоговые доходы по кодам бюджетной классификации: 1110501010; 1110503505 | если  то = 1; если , то = 0;для ГРБС, не являющихся главными администраторами неналоговых доходов, = 1 |
| 4 | Исполнение бюджета района по расходам |  |  |
| 4.1 | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей,характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) |  где:i – муниципальная услуга (работа), оказываемая (выполняемая) соответствующим бюджетным учреждением;n – количество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) соответствующим бюджетным учреждением; где: – фактический объем оказанной муниципальной услуги (выполненной работы) соответствующим бюджетным учреждением i-ого вида; – муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) i-ого вида, установленное соответствующему бюджетному учреждению | если , то О6 = 1; если, то =0,75;если , то = 0;для ГРБС, для которых администрацией района  не установлено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), = 1 |
| 4.2 | Выделение дополнительных средств ГРБС на обеспечение выполнения функций, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации | , где:– уточненный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района на содержание соответствующего ГРБС; – первоначальный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района на содержание соответствующего ГРБС | если , то = 1; если , то = 0,75 |
| 4.3 | Увеличение штатной численности ГРБС, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации, муниципальных образований района | , где:Чу– численность работников соответствующего ГРБС в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на конец отчетного года; – численность работников соответствующего ГРБС в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на начало отчетного года | если , то = 1; если , то = 0,75 |
| 4.4 | Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС на реализацию муниципальных программ |  где:*РКАС* – кассовые расходы соответствующего ГРБС на реализацию муниципальных программ;*БА* – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета района на реализацию муниципальных программ | если , то = 1; если , то = 0,6;если ,то= 0,3;если , то =0;для ГРБС, не являющихся заказчиками муниципальных программ, =1 |
| 4.5 | Отклонение кассовых расходов от фактически поступивших соответствующему ГРБС целевых безвозмездных поступлений, за исключением субвенций |  где: – кассовые расходы соответствующего ГРБС, проводимые за счет целевых безвозмездных поступлений;  – фактически поступившие соответствующему ГРБС целевые безвозмездные поступления  | если П10 = 1, то О10 = 1; если, то = 0,5;если , то = 0;для ГРБС, не имеющих расходов за счет целевых безвозмездных поступлений, =1 |
| 4.6 | Эффективность управления кредиторской задолженностью ГРБС и подведомственных ему казенных и бюджетных учреждений района |  где: – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему казенных и бюджетных района в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением кредиторской задолженности по заключенным долгосрочным муниципальным контрактам, по которым оплата осуществляется за период, выходящий за пределы отчетного финансового года); – объем **к**ассового исполнения по расходам по ГРБС и подведомственным ему казенным и бюджетным учреждениям района за отчетный финансовый год | если , то = 5;если , то = 4;если , то = 3;если , то = 2;если , то = 1;если , то = 0 |
| 4.7 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет действующей редакции муниципальных программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации муниципальных программ | оценивается наличие действующей редакции муниципальных программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации муниципальных программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет*П12*=1 при наличии действующей редакции муниципальных программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации муниципальных программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;*П12=* 0 в случае отсутствия действующей редакции муниципальных программ, реализуемых органом исполнительной власти, и отчетов о реализации муниципальных программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | если *П12*=1, то *О12=*5;если *П12*=0, то *О12 =*0 |
| 5 | Учет и отчетность |  |  |
| 5.1 | Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности по данным Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета района | *П13* – наличие просроченной кредиторской задолженности у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений  | *О13*= – 1 в случае наличия фактов просроченной креди-торской задолженности |
| 5.2 | Своевременность представления в финансовое управление бюджетной отчетности | *П14=0* – при наличии фактов представления в финансовое управление соответствующим ГРБС бюджетной отчетности с нарушением срока, установленного финансовым управлением; *П14=1* - при отсутствии фактов нарушения срока предоставления бюджетной отчетности в финансовое управление | *П14=0,* то *О14= - 1**П14=1,* то *О14=1* |
| 6 | Контроль и аудит |  |  |
| 6.1 | Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года | *П15* – наличие установленных фактов нецелевого использования бюджетных средств у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений | *О15* = – 1 в случае наличия фактов |
| 6.2 | Наличие фактов неэффективного использования денежных и материальных ресурсов, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года | *П16* – наличие установленных фактов неэффективного использования денежных и материальных ресурсов у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений | *О16* = – 0,5 в случае наличия фактов |
| 6.3 | Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года | *П17* – наличие установленных фактов неправомерного использования бюджетных средств у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений | *О17* = – 0,5 в случае наличия фактов |
| 7 | Оценка качества документов, представляемых ГРБС в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период |  |  |
| 7.1 | Соблюдение ГРБС в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период |  где*Е* – количество документов и материалов, которые необходимо представить в соответствии с действующим законодательством в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период в установленные сроки;*ЕН* – количество документов и материалов, представленных с нарушением сроков | если , то= 5;если , то = 4;если , то = 3;если , то = 2;если , то = 1;если , то = 0; |