АДМИНИСТРАЦИЯ АБАКАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29.12.2023 № 168

с.Абаканово

Об утверждении порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Абакановского сельского поселения на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Вологодской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Абакановского сельского поселения,

Администрация Абакановского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Абакановского сельского поселения на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Вологодской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Абакановского сельского поселения А.А.Новоселов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Абакановского сельского поселения

от 29.12.2023 № 168

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АБАКАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ИХ СООТВЕТСТВИЕ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Абакановского сельского поселения регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Вологодской области (далее - мониторинг).**

**2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией Абакановского сельского поселенияв пределах предоставленных полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального законодательства и законодательства Вологодской области** **в целях обеспечения своевременного принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) муниципальных нормативных правовых актов Абакановского сельского поселения(далее – правовые акты).**

**Мониторинг проводится в целях повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законодательства, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.**

**3. Основными задачами проведения мониторинга являются:**

**- выявление необходимости принятия правовых актов;**

**-выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Вологодской области, а также устранение выявленных в правовых актах противоречий, нарушений правил юридической техники, коллизий, пробелов в содержании правовых актов;**

**- выявление правовых актов, требующих признания утратившими силу либо отмены.**

**4. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Вологодской области (далее - План нормотворческой деятельности) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, который утверждается главой Абакановского сельского поселения не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому периоду.**

**В План нормотворческой деятельности ежеквартально вносятся изменения, которые утверждаются главой Абакановского сельского поселения**до15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

**5. Глава Абакановского сельского поселения****в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее – ответственный исполнитель).**

**Возложение на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется правовым актом главы Абакановского сельского поселения.**

**6. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:**

**1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Вологодской области на предмет соответствия правовых актов вновь принятым актам федерального и регионального уровня, выявляет потребность в принятии, изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов;**

**2) по результатам правового анализа (обобщения) информации, полученной в ходе мониторинга, формирует проект Плана нормотворческой деятельности по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.**

**Проект Плана нормотворческой деятельности формируется с учетом анализа предложений, поступивших от главы Абакановского сельского поселения***,* **депутатов Совета Абакановского сельского поселения***,* **граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, а также информации*,* полученной от прокурора в порядке статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».**

**7. Ответственный исполнитель вносит проект Плана нормотворческой деятельности, проект внесения изменений в План нормотворческой деятельности на утверждение главе Абакановского сельского поселения
не позднее, чем за 5 дней до истечения срока для его утверждения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.**

**8.Ответственный исполнитель:**

**1) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главе Абакановского сельского поселения
и направляет в прокуратуру Череповецкого района прокуратуру информацию о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Вологодской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;**

**2) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности.**

**Приложение 1**

**к Порядку**

**проведения мониторинга муниципальных**

**нормативных правовых актов**

**Абакановского сельского поселения**

**на их соответствие федеральному законодательству**

**и законодательству Вологодской области**

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ

Глава Абакановского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

**ПЛАН**

**нормотворческой деятельности**

**по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Вологодской области**

**на 20\_ год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Вологодской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления**  | **Наименова-ние проекта муници-пального норматив-ного правового акта** | **Ответственные за подготовку и сопровождение проекта муниципального нормативного правового акта**  | **Планируемый срок принятия** **муниципаль-ного нормативного правового акта** | **Дата принятия, номер и наименова-ние принятого муници-пального норматив-ного правового акта** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

**Приложение 2**

**к Порядку**

**проведения мониторинга муниципальных**

**нормативных правовых актов**

**Абакановского сельского поселения**

**на их соответствие федеральному законодательству**

**и законодательству Вологодской области**

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ

Глава Абакановского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

**Информация**

**о результатах и ходе работы по приведению муниципальных нормативных правовых актов Абакановского сельского поселения в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Вологодской области**

**по итогам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года**

**(квартал)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Вологодской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления**  | **Дата, номер и наименование принятого муниципального нормативного правового акта** | **Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, работа над которым не** **завершена (с указанием стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия)** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |