Приложение

к постановлению

администрации района

от 27.03.2018 № 419

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением

администрации района

от 30.09.2013 № 2507

администрация Череповецкого муниципального района

**Муниципальная программа**

«Совершенствование муниципального управления

в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

Ответственный исполнитель:

отдел муниципальной службы, кадров

и защиты информации администрации района

Ответственный за разработку муниципальной программы:

начальник отдела муниципальной службы, кадров и защиты информации администрации района Зяблова Елена Сергеевна

тел. 24-96-13, e-mail:zes@cherra.ru

**Муниципальная программа**

«Совершенствование муниципального управления в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

(далее – муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Совершенствование муниципального управления в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации администрации района (далее–отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации) |
| Соисполнители муниципальной программы | Не имеется |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1 «Совершенствование системы муниципальной службы в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»  Подпрограмма 2 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией на 2014-2020 годы» |
| Цели муниципальной программы | Эффективное функционирование системы муниципального управления в районе.  Профилактика коррупционных проявлений (в т.ч. бытовой коррупции), минимизация их влияния на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений и органов администрации района, повседневную жизнь граждан |
| Задачи муниципальной программы | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы.  Формирование системы дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района  Внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района.  Развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района на 10 тысяч человек населения;  - выполнение плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района;  - доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров района, назначенных на должности руководителей, от общего числа назначенных;  - количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2014 – 2020 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Всего за счет средств бюджета района 3 513,2 тыс. рублей, в том числе по годам  реализации:  2014 год–510,0 тыс. руб.;  2015 год–814,4 тыс. руб.;  2016 год–457,8 тыс. руб.;  2017 год – 361,0 тыс. руб.;  2018 год – 570,0 тыс. руб.;  2019 год - 400,0 тыс. руб.;  2020 год - 400,0 тыс.руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района;  - реализация плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района – 100%;  - назначение на должности муниципальной службы категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных;  - стабильная динамика количества обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами |

\*с 2017 года программа не имеет соисполнителей муниципальной программы

1. Общая характеристика сферы реализации

**муниципальной программы**

В настоящее время перед органами местного самоуправления района стоят неотложные задачи по:

совершенствованию правового регулирования в сфере муниципальной службы;

повышению эффективности деятельности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района;

формированию системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района;

внедрению эффективных технологий управления персоналом и дальнейшему развитию кадрового потенциала в системе муниципальной службы района;

развитию правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;

организации правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции.

Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы муниципального управления района.

Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности муниципального управления в районе являются дальнейшее развитие системы муниципальной службы, формирование ее кадрового потенциала.

Структурные подразделения и органы администрации района должны обладать квалифицированными кадрами, способными эффективно решать сложные задачи социально-экономического развития района на современном этапе.

В администрации района реализуется комплекс мероприятий, направленных на совершенствование и практическую реализацию правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих района. В целях реализации законодательства Российской Федерации о муниципальной службе приняты необходимые нормативные акты администрации района.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений администрации района, обеспечивается за счет реализации различных видов дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, самоподготовка).

В настоящее время обеспечена практическая реализация положений Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147**,** Плана мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в Череповецком муниципальном районе на 2016-2017 годы, утвержденного распоряжением администрации района от 20.01.2016 № 12-р «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в Череповецком муниципальном районе на 2016-2017 годы».

В системе осуществляется обязательная антикоррупционная экспертиза проектов нормативных актов, а также анализируются действующие нормативные акты на предмет выявления коррупциогенных факторов и соответствия действующему законодательству.

Проводится мониторинг достаточности принимаемых должностными лицами мер, направленных на предотвращение (урегулирование) вероятных конфликтов интересов.

В целях внедрения инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов:

-обеспечена бесперебойная работа официального сайта района (http://www.cherra.ru.), на котором организована работа виртуальной приемной главы района; размещена информация о графике приема граждан должностными лицами администрации района;

- все принимаемые нормативные правовые акты, направленные на устранение условий, способствующих совершению коррупционных проявлений, в установленном порядке публикуются в газете «Сельская новь» и размещаются на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- разработаны, утверждены и опубликованы административные регламенты предоставления муниципальных услуг;

- создано и функционирует муниципальное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Череповецком муниципальном районе».

Осуществляет свою деятельность Комиссия по противодействию коррупции администрации района**,** в состав которой вошли представители правоохранительных органов, общественных формирований района, а также печатных средств массовой информации.

В целях выявления и последующей ликвидации избыточных и дублирующих функций в системе осуществляется экспертная оценка и оптимизация действующих и новых функций и полномочий структурных подразделений администрации района.

Вместе с тем, не решенными остаются следующие проблемы:

имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления;

качество дополнительного профессионального образования муниципальных служащих не в полной мере соответствует современным потребностям и тенденциям развития муниципальной службы;

отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

система отбора кадров для муниципальной службы и методологии управления кадровыми процессами в системе муниципального управления еще недостаточно эффективна;

недостаточно активно ведется работа по привлечению на муниципальную службу молодых перспективных кадров;

в системе муниципальной службы наблюдается определенная закрытость, что способствует формированию отрицательного мнения о деятельности муниципальных органов и учреждений района.

Антикоррупционными мероприятиями оказались охвачены не все органы местного самоуправления района, на уровне которых, по оценкам правоохранительных органов, население, представители малого и среднего бизнеса сталкиваются с искусственными административными барьерами, фактами взяточничества и проявлениями бытовой коррупции.

Недостаточно активно ведется работа по вовлечению субъектов гражданского общества в проводимые мероприятия, направленные на противодействие коррупции (в т.ч. на формирование в обществе стойкого негативного отношения к коррупционным проявлениям).

Наличие отдельных коррупционных проявлений, а также коррупционной терпимости в обществе в дальнейшем будет затруднять экономическое развитие района, препятствовать повышению эффективности муниципального управления, способствовать нарушениям принципов равенства и социальной справедливости.

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям муниципальной программы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

Использование программно-целевого метода позволит мобилизовать ресурсные возможности на приоритетных направлениях комплексного решения поставленных задач.

1. **Приоритеты государственной политики в сфере**

**реализации муниципальной программы, цели, задачи,**

**сроки реализации муниципальной программы**

Приоритетные направления государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537, Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, [законом](consultantplus://offline/ref=746472920CFD0780E90C58817986855F1D7BE14AECD0A3352F936DB35B41C6675EU6K) Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области», в соответствии с которыми первоочередными задачами в сфере муниципального управления на среднесрочную перспективу являются:

- совершенствование муниципальной службы, путем внедрения эффективных технологий и современных методов кадровой работы;

- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие кадрового потенциала в системе муниципального управления;

- обеспечение эффективного функционирования правовых, организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне;

- профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих (в т.ч. бытовой коррупции);

- минимизации влияния проявлений коррупции на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений администрации района, повседневную жизнь граждан.

В рамках муниципальной программы предполагается осуществить комплекс мероприятий.

Конечной целью муниципальной программы является эффективное функционирование системы муниципального управления в районе.

На реализацию указанной цели направлен комплекс задач, таких как:

повышение эффективности деятельности муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района;

совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

формирование системы дополнительного профессионального образования в администрации района;

внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района;

развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;

правовое просвещение и информирование граждан по вопросам противодействия коррупции.

Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляется путем выполнения мероприятий, скоординированных по срокам, ресурсам и результатам.

Муниципальную программу планируется реализовать в 2014-2020 годах.

**3. Обоснование выделения и включения в состав муниципальной программы подпрограмм и их обобщенная характеристика**

Мероприятия по достижению целей и решению задач муниципальной программы реализуются в рамках системы подпрограмм.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществлено исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач в различных сферах муниципального управления: муниципальной службы и правового регулирования муниципальной службы, развития кадрового потенциала в системе муниципального управления: формирования резерва и профессиональной подготовки управленческих кадров, противодействия и профилактики коррупции.

Основные мероприятия муниципальной программы выделены в две предметные подпрограммы:

подпрограмма 1 «Совершенствование системы муниципальной службы в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы» (приложение 1), предусматривающая реализацию мероприятий, направленных на совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы; внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района.

подпрограмма 2 «Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией на 2014-2020 годы» (приложение 2), предусматривающая реализацию мероприятий, направленных на развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне.

Указанные подпрограммы по составу входящих в них программных мероприятий представляют собой основу для реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы,**

**обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации муниципальной программы**

Общий объем финансовых ресурсов на 2014 - 2020 годы за счет средств бюджета района, необходимых для реализации муниципальной программы, составляет 3 513, 2 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета района приведено в приложении 3 к муниципальной программе.

При определении объема финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы, учтены цены, сложившиеся на рынке, потребности в закупаемых товарах (работах, услугах), требования действующего законодательства, предъявляемые к оборудованию (системам) или их укомплектованности, закупка или создание которых предусмотрены муниципальной программой.

Объемы ассигнований из бюджета района подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей доходной базы бюджета района.

Реализация мероприятий муниципальной программы, предусматривающих закупку товаров и выполнение работ за счет средств бюджета района, осуществляется исполнителем муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством.

Мероприятия муниципальной программы, на реализацию которых требуются энергоресурсы, реализуются ответственным исполнителем с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения.

Ответственный исполнитель мероприятий муниципальной программы оказывает бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования и осуществляют правовое информирование по вопросам реализации муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации.

1. **Целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы, прогноз конечных результатов**

**реализации муниципальной программы**

Эффективность реализации муниципальной программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей (индикаторов), предусмотренных приложением 4 к муниципальной программе.

Показатели (индикаторы) определяются по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы приведена в приложении 5 к муниципальной программе.

В результате реализации муниципальной программы планируется достижение следующих конечных результатов:

- отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района;

- реализация плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района (100%);

- назначение на должности муниципальной службы категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района (не менее 65% от общего числа назначенных);

- стабильная динамика количества обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;

- минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами.

Годовой план реализации муниципальной программы приведен в приложении 6 к муниципальной программе.

Приложение 1

к муниципальной программе

**Подпрограмма**

«Совершенствование системы муниципальной службы в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

(далее – подпрограмма 1)

Паспорт подпрограммы 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы 1 | Совершенствование системы муниципальной службы в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 1 | Отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации администрации района (далее–отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации) |
| Соисполнители  подпрограммы 1 | Не имеется |
| Цели подпрограммы 1 | Эффективное функционирование системы муниципального управления в районе |
| Задачи подпрограммы 1 | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений и органов администрации района, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы.  Формирование системы дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района  Внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1 | - доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района на 10 тысяч человек населения;  - выполнение плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района;  - доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района, назначенных на должности руководителей, от общего числа назначенных |
| Сроки реализации  подпрограммы 1 | 2014 – 2020 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы 1 | объем финансирования мероприятий подпрограммы 1 за счет средств бюджета района *–* 3 283,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2014 год – 460,0 тыс. рублей;  2015 год – 764,4 тыс. рублей;  2016 год – 427,8 тыс. рублей;  2017 год – 321,5 тыс. рублей;  2018 год - 510,0 тыс. рублей;  2019 год – 400,0 тыс. рублей;  2020 год – 400,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1 | - отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района;  - реализация плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района – 100%;  - назначение на должности муниципальной службы категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных |

\*с 2017 года подпрограмма не имеет соисполнителей подпрограммы 1

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, основные проблемы реализации сферы и перспективы ее развития**

В настоящее время перед органами местного самоуправления района стоят неотложные задачи по:

совершенствованию правового регулирования в сфере муниципальной службы;

повышению эффективности деятельности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района;

формированию системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района;

внедрению эффективных технологий управления персоналом и дальнейшему развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления.

Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы муниципального управления района.

Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности муниципального управления в районе являются дальнейшее развитие системы муниципальной службы, формирование ее кадрового потенциала.

Структурные подразделения и органы администрации района должны обладать квалифицированными кадрами, способными эффективно решать сложные задачи социально-экономического развития района на современном этапе.

В администрации района реализуется комплекс мероприятий, направленных на совершенствование и практическую реализацию правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих района и работников, осуществляющих техническое обеспечение администрации района. В целях реализации законодательства Российской Федерации о муниципальной службе приняты необходимые нормативные акты администрации района.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений администрации района, обеспечивается за счет реализации различных видов дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, самоподготовка).

Вместе с тем, не решенными остаются следующие проблемы:

имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления;

качество дополнительного профессионального образования не в полной мере соответствует современным потребностям и тенденциям развития муниципальной службы;

отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации района;

система отбора кадров для муниципальной службы и методологии управления кадровыми процессами в системе муниципального управления еще недостаточно эффективна;

недостаточно активно ведется работа по привлечению на муниципальную службу молодых перспективных кадров;

в системе муниципальной службы наблюдается определенная закрытость, что способствует формированию отрицательного мнения о деятельности муниципальных органов и учреждений района.

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям подпрограммы 1 требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

Использование программно-целевого метода позволит мобилизовать ресурсные возможности на приоритетных направлениях комплексного решения поставленных задач.

**2. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения целей**

**и решения задач, основные ожидаемые и конечные результаты,**

**сроки реализации подпрограммы 1**

Целью подпрограммы 1 является эффективное функционирование системы муниципального управления в районе.

Для достижения указанной цели предполагается решение следующих задач:

повышение эффективности деятельности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений и органов администрации района, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

формирование системы дополнительного профессионального образования в администрации района;

внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района.

Выполнение указанных задач позволит достичь следующих результатов:

отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района;

реализация плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района – 100%;

назначение на должности муниципальной службы категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 1.

Подпрограмму 1 планируется реализовать в 2014-2020 годах.

**3. Обобщенная характеристика основных**

**мероприятий подпрограммы 1**

Основные мероприятия подпрограммы 1 направлены на решение первоочередных задач в различных сферах муниципального управления: муниципальной службы и правового регулирования муниципальной службы, развития кадрового потенциала в системе муниципального управления: формирования резерва и профессиональной подготовки управленческих кадров, и предусматривают реализацию мероприятий, направленных на:

совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

внедрение эффективных технологий управления персоналом;

дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района.

1. **Объем финансовых средств, необходимых**

**для реализации подпрограммы 1**

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы 1, составит 3 283,7 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 1 муниципальной программы за счет средств бюджета района (тыс. руб.) приведены в приложении 3 к подпрограмме 1.

Приложение 1 к подпрограмме 1

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи, направленные  на достижение цели | Наименование индикатора  (показателя) | Единица  измерения | отчетный год  (2012) | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы (отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района) | Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района, на 10 тысяч человек населения | % | 0,98 | 0,94 | 0,96 | 0,95 | 0,95 | 0,94 | 0,94 | 0,93 | 0,93 |
| 2 | Формирование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение структурных подразделений и органов администрации района. | Выполнение плана дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района – 100% | % | 65 | 70 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района (эффективность использования кадровых резервов в структурных подразделениях и органах администрации района) | Назначение на должности муниципальной службы категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных (доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров района, назначенных на должности руководителей, от общего числа  назначенных) | % | 50 | 55 | 60 | 65 | 67 | 70 | 70 | 75 | 75 |

Приложение 2 к подпрограмме 1

**Методика расчета значений целевых**

**показателей (индикаторов) подпрограммы 1**

1. Показатель «Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района, на 10 тысяч человек населения».

Значение определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок1 = | Nмс  Nнр | х 100%, где: |

Значпок1 - значение показателя;

Nмс –количество лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района, по состоянию на 31 декабря текущего года;

Nнр –10 000 населения района.

2. Показатель «Выполнение плана повышения квалификации (переподготовки) лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района».

Значение определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок2 = | Nфмс  Nпмс | х 100%, где: |

Значпок2  - значение показателя;

Nпмс – плановое количество муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района для прохождения повышения квалификации (переподготовки) в отчетном периоде;

Nфмс – фактическое количество муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района, прошедших повышение квалификации (переподготовку) по состоянию на 31 декабря текущего года.

3. Показатель «Доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района».

Значения показателя определяются по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок3 = | Кн  Крук | х100%, где: |

Значпок3 – значение показателя;

Кн – количество лиц из числа включенных в резерв управленческих кадров администрации района, назначенных на должности в текущем году;

Крук – количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района, по состоянию на 31 декабря текущего года.

Приложение 3 к подпрограмме 1

**Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 1**

**муниципальной программы за счет средств бюджета района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы по годам (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Подпрог-рамма 1** | **Совершенствование системы муниципальной службы в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы** | **всего:** | **460,0** | **764,4** | **427,8** | **321,5** | **510,0** | **400,0** | **400,0** |
| ответственный исполнитель | 460,0 | 764,4 | 427,8 | 321,5 | 510,0 | 400,0 | 400,0 |
| соисполнители | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. | Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Исполнение требований федерального законодательства о муниципальной службе (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих) | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации\* | 254,0 | 249,1 | 237,8 | 181,4 | 270,0 | 200,0 | 200,0 |
| 3. | Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации\* | 206,0 | 515,3 | 190,0 | 137,1 | 240,0 | 200,0 | 200,0 |
| 4. | Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 00,0 | 0,0 |
| ИТОГО 3 283,7 | | | | | | | | | |

\*с 2017 года подпрограмма 1 не имеет соисполнителей

Приложение 2

к муниципальной программе

**Подпрограмма**

«Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан,

общества от угроз, связанных с коррупцией, на 2014-2020 годы»

(далее – подпрограмма 2)

Паспорт подпрограммы 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы 2 | Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией, на 2014-2020 годы |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 2 | Отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации администрации района (далее–отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации) |
| Соисполнители подпрограммы 2 | Не имеется |
| Цели подпрограммы 2 | Профилактика коррупционных проявлений (в т.ч. бытовой коррупции), минимизация их влияния на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений и органов администрации района, повседневную жизнь граждан |
| Задачи подпрограммы 2 | Развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2 | количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами |
| Сроки реализации подпрограммы 2 | 2014 – 2020 годы |
| Объем бюджетных ассигнований  подпрограммы 2 | объем финансирования мероприятий подпрограммы 2 за счет средств бюджета района – 229,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2014 год – 50,0 тыс. рублей;  2015 год – 50,0 тыс. рублей;  2016 год – 30,0 тыс. рублей;  2017 год – 39,5 тыс. рублей;  2018 год- 60,0 тыс. рублей;  2019 год – 0,0 тыс. рублей;  2020 год – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2 | - стабильная динамика количества обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции  в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами |

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2, основные проблемы реализации сферы и перспективы ее развития**

В настоящее время органами местного самоуправления района стоят неотложные задачи по развитию правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне.

С 2013 года в структурных подразделениях администрации района, органах местного самоуправления сельских поселений района в системе осуществлялась реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2012-2013 годы, утвержденного распоряжением администрации района от 27.07.2012 № 233-р.

В настоящее время обеспечена практическая реализация положений Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147, Плана мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в администрации Череповецкого муниципального района на 2016-2017 годы, утвержденного распоряжением администрации района от 20.01.2016 № 12-р «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в Череповецком муниципальном районе на 2016-2017 годы».

В системе осуществляется обязательная антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, а также анализируются действующие нормативные правовые акты на предмет выявления коррупциогенных факторов и соответствия действующему законодательству.

Проводится мониторинг достаточности принимаемых должностными лицами мер, направленных на предотвращение (урегулирование) вероятных конфликтов интересов.

В целях внедрения инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов:

-обеспечена бесперебойная работа официального сайта района (http://www.cherra.ru.), на котором организована работа виртуальной приемной главы района; размещена информация о графике приема граждан должностными лицами администрации района;

- все принимаемые нормативные правовые акты, направленные на устранение условий, способствующих совершению коррупционных проявлений, в установленном порядке публикуются в газете «Сельская новь» и размещаются на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- разработаны, утверждены и опубликованы административные регламенты предоставления муниципальных услуг;

- создано и функционирует муниципальное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государст-венных и муниципальных услуг в Череповецком муниципальном районе».

Осуществляет свою деятельность Комиссия по противодействию коррупции администрации района, в состав которой вошли представители общественных формирований района, а также печатных средств массовой информации.

В целях выявления и последующей ликвидации избыточных и дублирующих функций в системе осуществляется экспертная оценка и оптимизация действующих и новых функций и полномочий структурных подразделений администрации района.

Вместе с тем, не решенными остаются следующие проблемы:

антикоррупционными мероприятиями оказались охвачены не все органы местного самоуправления района, на уровне которых, по оценкам правоохранительных органов, население, представители малого и среднего бизнеса сталкиваются с искусственными административными барьерами, фактами взяточничества и проявлениями бытовой коррупции;

недостаточно активно ведется работа по вовлечению субъектов гражданского общества в проводимые мероприятия, направленные на противодействие коррупции (в т.ч. на формирование в обществе стойкого негативного отношения к коррупционным проявлениям);

наличие отдельных коррупционных проявлений, а также коррупционной терпимости в обществе в дальнейшем будет затруднять экономическое развитие района, препятствовать повышению эффективности муниципального управления, способствовать нарушениям принципов равенства и социальной справедливости.

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям программы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

Использование программно-целевого метода позволит мобилизовать ресурсные возможно­сти на приоритетных направлениях комплексного решения поставленных задач.

**2. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения целей**

**и решения задач, основные ожидаемые и конечные результаты,**

**сроки реализации подпрограммы 2**

Целью подпрограммы 2 является профилактика коррупционных проявлений (в т.ч. бытовой коррупции), минимизация их влияния на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений и органов администрации района, повседневную жизнь граждан.

Для достижения указанной цели предполагается решение задачи по дальнейшему развитию правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне.

Выполнение указанной задачи позволит достичь:

- стабильной динамики количества обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;

- минимизации правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и методика расчета значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 2.

Подпрограмму 2 планируется реализовать в 2014-2020 годах.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы 2**

Основные мероприятия подпрограммы 2 направлены на решение задачи по дальнейшему развитию правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне, и предусматривают реализацию мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений(в т.ч. бытовой коррупции), минимизацию их влияния на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений и органов администрации района, повседневную жизнь граждан.

1. **Объем финансовых средств, необходимых**

**для реализации подпрограммы 2**

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы 2, составит 229,5 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 2 муниципальной программы за счет средств бюджета района (тыс. руб.) приведены в приложении 3 к подпрограмме 2.

Приложение 1 к подпрограмме 2

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи, направленные  на достижение цели | Наименование индикатора  (показателя) | Единица  измерения | отчетный год  (2012) | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Дальнейшее развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне | 1. Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами | ед. | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2 к подпрограмме 2

**Методика расчета**

**значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2**

1. Показатель «Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера».

Значение показателя определяется по количеству обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района и зарегистрированных в установленном законом порядке по состоянию на 31 декабря текущего года, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района (в т.ч. в структурных подразделениях и органах администрации района), по результатам проверки которых, выявлены правонарушения коррупционного характера.

2. Показатель «Количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами».

Значение показателя определяется по количеству правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами, по которым по состоянию на 31 декабря текущего года, правоохранительными органами приняты процессуальные решения.

Источники данных: ежегодная статистика Отдела МВД России по Череповецкому району.

Приложение 3 к подпрограмме 2

**Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 2 муниципальной программы**

**за счет средств бюджета района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы по годам (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Подпрог-рамма 2** | **Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией, на 2014-2020 годы** | **всего:** | **50,0** | **50,0** | **30,0** | **39,5** | **60,0** | **0,0** | **0,0** |
| ответственный исполнитель | 50,0 | 50,0 | 30,0 | 39,5 | 60,0 | 0,0 | 0,0 |
| соисполнители | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1. | Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района (с привлечением специализированных организаций) | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 25,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации) муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных  нормативных актов) | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 25,0 | 30,0 | 0,0 | 19,5 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов администрации района и Комиссии по противодействию коррупции администрации района | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 0,0 | 20,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Правовое просвещение и правовое информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | отдел  муниципальной службы, кадров  и защиты информации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО 229,5 | | | | | | | | | |

Приложение 3

к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Череповецком муниципальном районе

на 2014-2020 годы» за счет средств бюджета района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы, соисполнители муниципальной программы | Расходы по годам  (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего | 510,0 | 814,4 | 457,8 | 361,0 | 570,0 | 400,0 | 400,0 |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел муниципальной службы, кадров и защиты информации | 510,0 | 579,2 | 457,8 | 361,0 | 570,0 | 400,0 | 400,0 |
| Соисполнители муниципальной программы – Комитет имущественных отношений, Финансовое управление, управление образования | 0,0 | 235,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ИТОГО 3 513,2 | | | | | | | |

Приложение 4

к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях (индикаторах)**

муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления

в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи, направленные  на достижение цели | Наименование индикатора  (показателя) | Единица  измерения | отчетный год  (2012) | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы (отсутствие роста численности муниципальных служащих в структурных подразделениях и органах администрации района) | Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных  подразделениях и органах администрации района,  на 10 тысяч человек населения | % | 0,98 | 0,94 | 0,96 | 0,95 | 0,95 | 0,94 | 0,94 | 0,93 | 0,93 |
| 2 | Формирование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений и органов администрации района | Выполнение плана  дополнительного профессионального образования лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района – 100% | % | 65 | 70 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы района (эффективность использования кадровых резервов в структурных подразделениях и органах администрации района) | Назначение на должности муниципальной службы категории «руководители»из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных (доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров района, назначенных на должности руководителей, от общего числа назначенных) | % | 50 | 55 | 60 | 65 | 67 | 70 | 70 | 75 | 75 |
| 4 | Дальнейшее развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне | 1) Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2) Количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранитель-ными органами | ед. | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5

к муниципальной программе

**Методика расчета**

**значений целевых показателей (индикаторов)**

муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

1. Показатель «Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района, на 10 тысяч человек населения».

Значение определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок1 = | Nмс  Nнр | х 100%, где: |

Значпок1 - значение показателя;

Nмс –количество лиц, замещающих должности муниципальной службы в структурных подразделениях и органах администрации района, по состоянию на 31 декабря текущего года;

Nнр –10 000 населения района.

2. Показатель «Выполнение плана повышения квалификации (переподготовки) лиц, замещающих должности в структурных подразделениях и органах администрации района».

Значение определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок2 = | Nфмс  Nпмс | х 100%, где: |

Значпок2  - значение показателя;

Nпмс – плановое количество муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района для прохождения повышения квалификации (переподготовки) в отчетном периоде;

Nфмс – фактическое количество муниципальных служащих структурных подразделений и органов администрации района, прошедших повышение квалификации (переподготовку) по состоянию на 31 декабря текущего года.

3. Показатель «Доля лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района».

Значения показателя определяются по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значпок3 = | Кн  Крук | х100%, где: |

Значпок3 – значение показателя;

Кн – количество лиц из числа включенных в резерв управленческих кадров администрации района, назначенных на должности в текущем году;

Крук – количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации района, по состоянию на 31 декабря текущего года.

4. Показатель «Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера».

Значение показателя 4 определяется по количеству обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию района и зарегистрированных в установленном законом порядке по состоянию на 31 декабря текущего года, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района (в т.ч. в структурных подразделениях и органах администрации района), по результатам проверки которых, выявлены правонарушения коррупционного характера.

5. Показатель «Количество правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами».

Значение показателя 5 определяется по количеству правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими администрации района, выявленных правоохранительными органами, по которым по состоянию на 31 декабря текущего года, правоохранительными органами приняты процессуальные решения.

Источники данных: ежегодная статистика Отдела МВД России по Череповецкому району.

Приложение 6

к муниципальной программе

**План**

реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления

в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы,  основного мероприятия,  мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Ответственный  исполнитель (Ф.И.О.,  должность) | Срок | | | Ожидаемый  непосредственный результат (краткое описание) | Финансирование (тыс. руб.) | |
| начала  реализации | окончания  реализации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | |
| **2014 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | декабрь | | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 460,0 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | декабрь | | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 |  |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих, лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению органов местного самоуправления, и обслуживающего персонала) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | декабрь | | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 254,0 |  |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | декабрь | | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 206,0 |  |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | декабрь | | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | декабрь | | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 50,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района (с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | октябрь | | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 25,0 | |
| Основное мероприятие 2  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации) муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | декабрь | | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 25,0 | |
| ИТОГО |  |  |  | |  | 510,0 | |
| **2015 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 764,4 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих, лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению органов местного самоуправления, и обслуживающего персонала) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 249,1 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 515,3 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 50,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | ноябрь |  | 20,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 30,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 814,4 | |
| **2016 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 427,8 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 237,8 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 190,0 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 30,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 30,0 | |
| Основное мероприятие 2  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора) | апрель | | ноябрь |  | 0,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 0,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 457,8 | |
| **2017 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих  кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 321,5 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства о муниципальной службе (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 181,5 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 140,0 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 39,5 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 19,5 | |
| Основное мероприятие 3  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | ноябрь |  | 10,0 | |
| Основное мероприятие 4  Правовое просвещение и правовое информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | август | | октябрь | Правовое просвещение и информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | 10,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 361,0 | |
| **2018 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 510,0 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства о муниципальной службе (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 270,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 240,0 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 60,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 35,0 | |
| Основное мероприятие 2  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 20,0 | |
| Основное мероприятие 3  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | ноябрь |  | 0,0 | |
| Основное мероприятие 4  Правовое просвещение и правовое информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | август | | октябрь | Правовое просвещение и информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | 5,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 570,0 | |
| **2019 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 400,0 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства о муниципальной службе (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 200,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 200,0 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 0,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 0,0 | |
| Основное мероприятие 3  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник секторапо профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | ноябрь |  | 0,0 | |
| Основное мероприятие 4  Правовое просвещение и правовое информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | август | | октябрь | Правовое просвещение и информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | 0,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 400,0 | |
| **2020 год** | | | | | | | |
| Подпрограмма 1  **«Совершенствование системы**  **муниципальной службы**  **в Череповецком муниципальном районе на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | - отсутствие роста численности муниципальных служащих;  - реализация плана повышения квалификации (переподготовки) должностных лиц администрации района – 100%;  - назначение на должности категории «руководители» из резерва управленческих кадров администрации района – не менее 65% от общего числа назначенных | 400,0 | |
| Основное мероприятие 1  Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий Череповецкого муниципального района» | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Исполнение требований федерального законодательства (обязательная диспансеризация муниципальных служащих, страхование муниципальных служащих, лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению органов местного самоуправления, и обслуживающего персонала) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | июнь | | декабрь | Обеспечение исполнения требований федерального законодательства | 200,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и осуществление повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и работников структурных подразделений и органов администрации района | 200,0 | |
| Основное мероприятие 4  Организация работы по профессиональной подготовке резерва управленческих кадров администрации района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | январь | | декабрь | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, формирование резерва управленческих кадров | 0,0 | |
| Подпрограмма 2  **«Обеспечение защиты прав**  **и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных**  **с коррупцией, на 2014-2020 годы»** | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | январь | | декабрь | - стабильная динамика количества обращений, поступивших в администрацию района, по фактам проявлений коррупции в органах местного самоуправления района, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера;  - минимизация правонарушений коррупционной направленности, совершенных муниципальными служащими, выявленных правоохранительными органами | 0,0 | |
| Основное мероприятие 1  Проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления района(с привлечением специализированных организаций) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | октябрь | Получение данных мониторинга уровня доверия граждан  к деятельности органов местного  самоуправления района | 0,0 | |
| Основное мероприятие 2  Техническое обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Череповецкого муниципального района и урегулированию конфликта интересов и комиссии по противодействию коррупции администрации Череповецкого муниципального района | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | апрель | | ноябрь |  | 0,0 | |
| Основное мероприятие 3  Организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки (повышения квалификации)муниципальных служащих (работников) администрации района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов) | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Зяблова Е.С.,  начальник отдела) | август | | декабрь | Своевременное прохождение переподготовки (повышения квалификации) муниципальными служащими (работниками),  в должностные обязанности  которых входит участие в противодействии коррупции | 0,0 | |
| Основное мероприятие 4  Правовое просвещение и правовое информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | отдел муниципальной службы, кадров  и защиты информации  (Соломатин В.Р.,  начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | август | | октябрь | Правовое просвещение и информирование граждан по вопросам противодействия коррупции | 0,0 | |
| ИТОГО |  |  | |  |  | 400,0 | |

»